

PROGRAMMA DEL CORSO

CORSO PER RLS

Art.37 del D. Lgs. 9 Aprile 2008, n.81

Durata del corso	32 ore (di cui 12 ore inerenti i rischi specifici aziendali e 4 svolte presso l'azienda)
Segreteria organizzativa	API Servizi srl - Società Unipersonale - sede di Borgomanero
Date e orari del corso	3, 5, 10, 11 e 13 maggio 2016
Sede del corso	API Servizi – sede Novara, Via Aldo Moro 1

LEZIONE 1	
Data: 3 maggio 2016	Orari: 8.30-12.30 13.30-17.30
Introduzione al corso	<ul style="list-style-type: none"> • Introduzione al corso
Modulo 1	<p><u>Quadro Normativo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Principi giuridici comunitari e nazionali • La legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro • L'approccio alla prevenzione secondo il D.L.vo 81/2008 • Cenni sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche • Il sistema pubblico della prevenzione - Organi di vigilanza e controllo • Il sistema sanzionatorio
Modulo 2	<p><u>I principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale e relativi obblighi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro, dirigenti, preposti, lavoratori • Servizio Prevenzione e Protezione • Medico competente • Squadre di emergenza <p><u>Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Elezione, ruolo e funzioni • La consultazione • L'accesso alle informazioni • Strumenti operativi • Aggiornamento degli RLS

LEZIONE 2	
Data: 5 maggio 2016	Orari: 8.30-12.30 13.30-17.30
Modulo 3	<p><u>I rischi più comuni nelle attività lavorative</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rischio elettrico • Rischio stress lavoro-correlato • Rischi da sostanze pericolose: agenti chimici, cancerogeni, mutageni, amianto, agenti biologici • Rischi da agenti fisici: rumore, vibrazioni, CEM, ROA, RON • Rischi di natura ergonomica: MMC, movimenti ripetitivi, posture incongrue • Rischio incendio ed esplosione • Rischi legati alle condizioni dell'ambiente di lavoro: microclima, illuminazione, caratteristiche fisiche dei locali • Rischi derivanti da attrezzature e impianti
Modulo 4	<p><u>Approfondimento dei rischi specifici aziendali-Parte 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Approfondimento sugli specifici rischi aziendali secondo quanto dichiarato dalle aziende nel questionario compilato

LEZIONE 3	
Data: 10 maggio 2016	Orari: 8.30-12.30 13.30-17.30
Modulo 5	<p><u>Approfondimento dei rischi specifici aziendali-Parte 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Approfondimento sugli specifici rischi aziendali secondo quanto dichiarato dalle aziende nel questionario compilato
Modulo 6	<p><u>Definizione e individuazione dei fattori di rischio</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Concetti di pericolo, di rischio e valutazione <p><u>Valutazione dei rischi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Criteri generali di valutazione <p><u>L'individuazione delle misure tecniche, organizzative, e procedurali di prevenzione e protezione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Misure tecniche organizzative e procedurali • Misure di protezione collettive e individuali • La sorveglianza sanitaria • La gestione delle emergenze

LEZIONE 4	In Azienda
Data: 11 maggio 2016	Orari: 8.30-12.30
Modulo 7	<p><u>Approfondimento IN AZIENDA mediante incontro tra il RLS e il datore di lavoro, o suo delegato, e/o il RSPP</u> Approfondimento sulla realtà aziendale, sui rischi esistenti e sulle misure adottate o in previsione: sopralluogo presso gli ambienti di lavoro e di deposito, illustrazione delle modalità seguite per valutare i rischi, illustrazione dei rischi principali evidenziatisi e delle eventuali valutazioni specifiche eseguite o in essere, illustrazione delle misure di prevenzione e protezione adottate in azienda e di quelle in previsione, illustrazione dell'andamento infortunistico aziendale, eventuali altri argomenti ritenuti necessari o pertinenti.</p>

LEZIONE 5	
Data: 13 maggio 2016	Orari: 8.30-12.30
Modulo 8	<p><u>Nozioni di tecnica della comunicazione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Aspetti generali • La comunicazione con i soggetti della prevenzione <p><u>L'in-formazione per varie figure inerenti la sicurezza e il ruolo degli Organismi paritetici</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'informazione e la formazione obbligatoria per varie figure • Il ruolo degli Organismi paritetici <p>Esercitazione in aula</p>
Test Finale	<ul style="list-style-type: none"> • Test di valutazione finale dell'apprendimento • Questionario di gradimento

ASPETTI METODOLOGICI, ORGANIZZATIVI E NORMATIVI

Riferimenti normativi	Il corso di formazione, previsto ai sensi dell'art. 37 commi 10, 11 e 12 del D.lgs 81/08, della durata di 32 ore (di cui 12 ore sui rischi specifici previsti in azienda), è rivolto ai dipendenti che vengono designati o eletti a svolgere il ruolo di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS). In attesa delle indicazioni sulla modalità, la durata, i contenuti specifici della formazione del RLS, che dovranno essere definite in sede di contrattazione collettiva, i contenuti minimi del corso sono quelli definiti dall'art. 37, comma 11 del D.Lgs. 81/08.
Finalità del corso	Il corso vuole fornire a tutti gli RLS una formazione inerente la salute e sicurezza sul luogo di lavoro e una maggior percezione del rischio nelle proprie attività lavorative.
Destinatari	RLS di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed in quello pubblico. Numero massimo partecipanti 15 unità
Pre-requisiti	Nessuno
Aggiornamento	Periodicità: Annuale; 4 ore fino a 50 lavoratori, 8 ore più di 50 lavoratori
Metodologia	Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali.
Docenti	Tutti i formatori hanno formazione e competenze pluriennali in relazione alle tematiche della salute e sicurezza sul lavoro.
Verifiche e valutazione	La partecipazione al corso si ritiene valida a fronte della frequenza del 90% delle ore totali. Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante, eventualmente in aggiunta con un colloquio. Al termine del corso un apposito questionario (questionario di gradimento) verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.
Attestato	Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale di partecipazione con verifica dell'apprendimento secondo quanto previsto dalle normative vigenti. L'attestato viene rilasciato dal soggetto formatore che ne appone firma autografa e lo rilascia ad ogni partecipante al corso.
Archivio documenti presso il CFA	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli partecipanti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, dalla Segreteria di API Servizi srl che ha organizzato il corso.
Soggetto formatore nazionale	API Servizi srl è soggetto formatore legittimato che opera nel campo della formazione. I corsi vengono organizzati nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs 81/2008.
Centro di Formazione	Struttura formativa API Servizi srl cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso (Accordo Stato Regioni del 6 ottobre 2006).