

PROGRAMMA DEL CORSO
CORSO AGGIORNAMENTO PER ASPP/RSP 10 ORE
Art.32 del D. Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 - Accordo Stato Regioni 7/07/2016

Durata del corso	10 ore
Segreteria organizzativa	API Servizi srl - Società Unipersonale - sede di Borgomanero
Date e orari del corso	21 e 28 maggio 2019 (orario dettagliato nel programma di seguito)
Sede del corso	API Servizi srl – sede Borgomanero, Viale Marconi, 115

Data	Orario	Contenuti
21/05/2019	8.30 – 10.30	Presentazione del corso Rischi ambienti confinati e sospetti di inquinamento Fattori di rischio e aspetti tecnici Atex Rischio da esplosione e atmosfere esplosive
	10.30 -12.30	Rischi fisici: rumore, vibrazione, Radiazioni Ottiche Artificiali, Campi Elettromagnetici Esempi di valutazione
	13.30 -15.30	Rischi di natura ergonomica e legati all'organizzazione del lavoro Rischi ambienti di lavoro: videoterminali, microclima, illuminazione, aerazione Rischio movimentazione manuale dei carichi (richiamo) Rischi connessi ad attività particolari (attività su strada, incidenti stradali e gestione rifiuti)
28/05/2019	8.30 – 10.30	La formazione e l'addestramento in azienda L'informazione, la formazione e l'addestramento Le tecniche di comunicazione Il mantenimento del livello di addestramento nel tempo per far fronte alle emergenze: modalità di approccio e gestione di personale e attrezzature
	10.30 -12.30	Relazioni e comunicazioni Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza Natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza Accordo Stato Regioni 21/11/2011 Accordo Stato Regioni 22/02/2012 Accordo Stato Regioni 7/7/2016
	Test finale	Test scritto di valutazione finale dell'apprendimento Questionario di gradimento

ASPETTI METODOLOGICI, ORGANIZZATIVI E NORMATIVI

Riferimenti normativi	La formazione degli Addetti e dei Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP/RSP) prevede, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 81/08 (Testo Unico Sicurezza) e dell'Accordo Stato Regione del 7 luglio 2016 l'aggiornamento quinquennale fino al raggiungimento del monte ore complessivo di 40 ore per gli RSP e di 20 ore per gli ASPP per tutti i settori.
Finalità del corso	Il corso di aggiornamento ha l'obiettivo di fornire agli Addetti e ai Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione nozioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, anche attraverso casi pratici.
Destinatari	Addetti e Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP/RSP) che devono espletare l'aggiornamento, qualunque sia l'attività. Numero min. 5 partecipanti – Numero max 20 partecipanti
Pre-requisiti	Frequenza del Modulo B, (salvo i casi di esenzione moduli A e B previsti dall'art. 32 comma 5 D.Lgs 81/08 e s.m.i).
Aggiornamento	Periodicità: Quinquennale; alla luce delle nuove disposizioni di cui all'Accordo Stato-Regioni del 7.7.2016 gli RSP sono tenuti ad un aggiornamento complessivo di 40 ore; mentre gli ASPP 20 ore.
Metodologia	Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali. Il percorso formativo è orientato alla risoluzione dei problemi, all'analisi e alla valutazione dei rischi, alla pianificazione di idonei interventi di prevenzione.
Requisiti Docenti	Tutti i formatori hanno i requisiti richiesti dal Decreto Interministeriale 6 marzo 2013.
Verifiche e valutazione	La partecipazione al corso si ritiene valida a fronte della frequenza del 100% delle ore totali. Il corso si concluderà con la compilazione di un test finale di verifica dell'apprendimento, consegnato ad ogni partecipante, il cui esito positivo sarà dato dal superamento di almeno il 70% delle domande proposte ed, eventualmente, accompagnato dall'aggiunta di un colloquio individuale. Al termine del corso un apposito questionario di gradimento verrà consegnato ai discenti per la valutazione di tutti gli aspetti organizzativi del progetto formativo appena concluso.
Attestato	Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale di partecipazione con verifica dell'apprendimento secondo quanto previsto dalle normative vigenti. L'attestato viene rilasciato dal soggetto formatore che ne appone firma autografa e lo rilascia ad ogni partecipante al corso.
Archivio documenti presso il CFA	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme dei partecipanti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, dalla Segreteria di API Servizi srl che ha organizzato il corso.
Soggetto formatore nazionale	API Servizi srl è soggetto formatore legittimato che opera nel campo della formazione. I corsi vengono organizzati nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs 81/2008 e dall'Accordo Stato Regione 7.7.2016.
Centro di Formazione	Struttura formativa API Servizi srl cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso (Accordo Stato Regioni del 6 ottobre 2006).