

PROGRAMMA DEL CORSO  
**CORSO PER ADDETTI PRIMO SOCCORSO – GRUPPO A**

*D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 art. 45 - D.M. 15.07.2003, n.388*

<b>Durata del corso</b>	16 ore
<b>Segreteria organizzativa</b>	API Servizi srl - Società Unipersonale - sede di Borgomanero
<b>Date e orari del corso</b>	9 e 11 ottobre 2017 8.30-12.30 e 14.00-18.00
<b>Sede del corso</b>	API Servizi srl – sede Borgomanero, Viale Marconi, 115

<b>LEZIONE 1</b>	
<b>Data:</b> 9 ottobre 2017	<b>Orari:</b> 8.30-12.30 e 14.00-18.00
<b>Introduzione al corso, Moduli A e B</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione del corso</li> <li>• Presentazione docenti e partecipanti</li> <li>• Modulo A (6 ore) e Modulo B (2 ore) secondo i contenuti dell'all. 3 del DM 388/03 (di seguito riportato)</li> </ul>
<b>LEZIONE 2</b>	
<b>Data:</b> 11 ottobre 2017	<b>Orari:</b> 8.30-12.30 14.00-18.00
<b>Moduli B e C</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulo B (2 ore) e Modulo C (6 ore) secondo i contenuti dell'all. 3 del DM 388/03</li> </ul>
<b>Test di verifica dell'apprendimento finale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prova scritta</li> <li>• Questionario di gradimento</li> </ul>

**OBIETTIVI DIDATTICI E CONTENUTI MINIMI DELLA FORMAZIONE  
DEI LAVORATORI DESIGNATI AL PRONTO SOCCORSO  
PER LE AZIENDE DI GRUPPO A**

OBIETTIVI DIDATTICI	PROGRAMMA	TEMPI
<i>Prima giornata</i> <b>MODULO A</b>		Totale n. 6 ore
Allertare il sistema di soccorso	a) cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero delle persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.); b) comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai Servizi di assistenza sanitaria di emergenza	
Riconoscere un'emergenza sanitaria	1) scelta dell'infortunio: a) raccolta delle informazioni; b) previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili;  2) Accertamento delle condizioni psicofisiche del lavoratore infortunato: a) funzioni vitali (polso, pressione, respiro) b) stato di coscienza; c) ipotermia e ipertermia; 3) nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio. 4) tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso.	
Attuare gli interventi di primo soccorso	1) sostenimento delle funzioni vitali: a) posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree; b) respirazione artificiale; c) massaggio cardiaco esterno;  2) Riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: a) lipotimia, sincope, shock; b) edema polmonare acuto; c) crisi asmatica; d) dolore acuto stenocardico; e) reazioni allergiche; f) crisi convulsive; g) emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico	
Conoscere i rischi specifici della attività svolta		
<i>Seconda giornata</i> <b>MODULO B</b>		totale n. 4 ore
Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro	1) Cenni di anatomia dello scheletro 2) Lussazioni, fratture e complicanze. 3) Traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale 4) Traumi e lesioni toraco-addominali	
Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro	1) Lesioni da freddo e da calore 2) Lesioni da corrente elettrica 3) Lesioni da agenti chimici 4) Intossicazioni 5) Ferite lacero contuse 6) Emorragie esterne	
<i>Terza giornata</i> <b>MODULO C</b>		totale n. 6 ore
Acquisire capacità di intervento pratico	1) Tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N. 2) Tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute 3) Tecniche di primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta 4) Tecniche di rianimazione cardiopolmonare 5) Tecniche di tamponamento emorragico. 6) Tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato 7) Tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici	

## ASPETTI METODOLOGICI, ORGANIZZATIVI E NORMATIVI

<b>Riferimenti normativi</b>	Ogni datore di lavoro di un'azienda dove sia impiegato almeno un lavoratore dipendente o equiparato è tenuto ad adottare le misure necessarie per la sicurezza e la salute dei lavoratori e designa preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di primo soccorso (artt. 18 e 45 D.Lgs. 81/08). I lavoratori incaricati dell'attività di primo soccorso devono essere formati adeguatamente e aggiornati con cadenza triennale, con istruzione teorica e pratica per l'attuazione delle misure di primo intervento (art. 3 DM 388/03)
<b>Finalità del corso</b>	Il corso vuole fornire agli addetti al pronto soccorso un'adeguata formazione e informazione teorica e pratica sui metodi da attuare in azienda in caso di necessità.
<b>Destinatari</b>	Lavoratori nominati dal datore di Lavoro in qualità di addetti al primo soccorso per le aziende di gruppo A. <b>Numero min. 5 partecipanti – Numero max 7 partecipanti.</b>
<b>Pre-requisiti</b>	Nessuno
<b>Aggiornamento</b>	Periodicità: Triennale almeno per la parte pratica (durata 6 ore)
<b>Metodologia</b>	Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali.
<b>Requisiti Docenti</b>	La formazione dei lavoratori designati è svolta da personale medico, in collaborazione, ove possibile, con il sistema di emergenza del Servizio Sanitario Nazionale. Nello svolgimento della parte pratica della formazione il medico può avvalersi della collaborazione di personale infermieristico o di altro personale specializzato.
<b>Verifiche e valutazione</b>	La partecipazione al corso si ritiene valida a fronte della frequenza del 100% delle ore totali. Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante, eventualmente in aggiunta con un colloquio. Al termine del corso un apposito questionario (questionario di gradimento) verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.
<b>Attestato</b>	Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale di partecipazione con verifica dell'apprendimento secondo quanto previsto dalle normative vigenti. L'attestato viene rilasciato dal soggetto formatore che ne appone firma autografa e lo rilascia ad ogni partecipante al corso.
<b>Archivio documenti presso il CFA</b>	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli partecipanti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, dalla Segreteria di API Servizi srl che ha organizzato il corso.
<b>Soggetto formatore nazionale</b>	API Servizi srl è soggetto formatore legittimato che opera nel campo della formazione. I corsi vengono organizzati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e dall'Accordo Stato Regione 7.7.2016.
<b>Centro di Formazione</b>	Struttura formativa API Servizi srl cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso (Accordo Stato Regioni del 6 ottobre 2006)